



Baldones pilsētas ar lauku teritoriju dome
BALDONES MĀKSLAS SKOLA

Reģ. Nr. 2070902083

Daugavas ielā 2a, Baldonē, LV - 2125

tālrunis: 7932077; 7932882, e-pasts: makslaskola@baldone.lv

**Apstiprināts ar Baldones pilsētas
ar lauku teritoriju domes
2008.gada 18.jūnija
sēdes lēmumu (prot. Nr.12, 25.§)**

NOTEIKUMI PAR AUDZĒKŅU UZŅEMŠANU

Baldonē

2008.gada 27.maijā

Nr. 1

1. Prasības uzņemšanai profesionālās ievirzes izglītības programmā „Vizuāli plastiskā māksla, Latvijas Republikas izglītības klasifikācijas kods 20V 211 00, nosaka attiecīgā programma.
2. Personas atbilstību izglītības programmas uzsākšanai nosaka individuāli pārbaudot:
 - 2.1 māksliniecisko uztveri – krāsu, proporciju un ritma izjūtu;
 - 2.2 vispārējo fizioloģisko attīstību;
 - 2.3 izglītības programmas apguves atbilstību sekojošajos mācību priekšmetos – zīmēšanā, gleznošanā un kompozīcijā.
3. Izglītības programmu „Vizuāli plastiskā māksla” apgūst līdztekus vispārējai izglītībai.
4. Izglītības programmā „Vizuāli plastiskā māksla” uzņem audzēkņus, sākot no septiņu gadu vecuma.
5. Audzēkņu kopskaitu skolā profesionālās ievirzes izglītības programmās nosaka valsts mērķdotācijas apmērs un domes budžets.
6. Audzēkņu uzņemšana programmā „Vizuāli plastiskā māksla” jaunajam mācību gadam notiek mācību gada beigās – maijā, jūnijā. Audzēkņu papildus uzņemšana notiek mācību gada sākumā – septembra mēnesī.

7. Pirmsskolas un pieaugušo interešu izglītības programmās audzēkņu skaitu nosaka skolas vadība, ņemot vērā Skolas finansiālās un pedagoģiskās iespējas.
8. Pirmskolas interešu izglītības grupās uzņem audzēkņus, sākot no četrus gadu vecuma.
9. Izglītības programmas uzsākšanai, audzēkņu vecākiem nepieciešami. sekojoši dokumenti:
 - 9.1. aizpildīta iesnieguma veidlapa (iesnieguma veidlapu audzēkņu vecāki var saņemt skolas lietvedībā);
 - 9.2. medicīniskā izziņa par bērna veselības stāvokli;
 - 9.3. jāuzrāda bērna dzimšanas apliecība;dokumentus iesniedzot vecākiem jāuzrāda pase.
10. Personu iesniegtos dokumentus reģistrē audzēkņu uzņemšanas reģistrācijas žurnālā.
11. Audzēkņu ieskaitīšana skolā notiek ar direktora izdotu rīkojumu, pamatojoties uz uzņemšanas komisijas sēdes protokolu.
12. Audzēkņu uzņemšanas komisijas sēdes protokolē, protokoli tiek noformēti un atrodas lietvedībā saskaņā ar apstiprināto skolas Lietu nomenklatūru.
13. Skolā audzēkņi tiek uzņemti pamatojoties uz iestājpārbaudījumu rezultātu kopējo punktu skaitu.
14. Punktu vērtība tiek izteikta 10 ballu sistēmā, t.i. viens punkts pielīdzināms vienai ballei.
15. Valsts mērķdotācijas apmaksātās mācību grupās var tikt uzņemti audzēkņi, kuru iestājpārbaudījumu rezultātu kopējo punktu skaits ir ne mazāks par 4 punktiem (ballēm).
16. Iestājek sāmenu norisei, audzēkņu zināšanu un prasmju novērtēšanai, skolas direktors apstiprina audzēkņu uzņemšanas komisiju.
17. Audzēkņu uzņemšanas komisijas sastāvā ir jābūt vismaz 3 komisijas locekļiem. Obligāti jāpiedalās mācību priekšmetu metodiskās komisijas vadītājam un konkrētas izglītības programmas vadītājam.
18. Audzēkņu uzņemšanas komisijas priekšsēdētājam sadarbībā ar skolas direktoru, jā sagatavo eksāmenam nepieciešamie materiāli, eksāmena norisei atbilstoša telpa.
19. Audzēkņu uzņemšanas komisijas priekšsēdētājs vismaz 30 minūtes pirms eksāmena norises sākuma eksaminācijas telpā sagatavo nepieciešamos materiālus un aprīkojumu.

20. Katra iestājek sāmena norises ilgumu nosaka iestājek sāmenu prasības.
21. Audzēkņu uzņemšanas komisija iestājek sāmenu rezultātus ieraksta protokolā, kuru paraksta visi uzņemšanas komisijas locekļi.
22. Uzņemto audzēkņu iesniegumi un pārējie dokumenti glabājas audzēkņa personas lietā, neuzņemto audzēkņu vecākiem ir tiesības iesniegtos dokumentus, izņemot iesniegumu, saņemt atpakaļ.
23. Uzņemšanas rezultātus audzēkņiem un audzēkņu vecākiem paziņo triju dienu laikā no rīkojuma parakstīšanas dienas.
24. Vecākus, kuru bērni netiek uzņemti skolā, iepazīstina ar audzēkņu uzņemšanas komisijas lēmumu.

Nolikums apspriests un pieņemts pedagoģiskās padomes sēdē 2008.gada 27.maijā,
Audzēkņu uzņemšanas noteikumi apspriesti pedagoģiskās padomes sēdē 2008.gada 27.maijā,
pedagoģiskās padomes sēdes protokola Nr. 1-8/-14



Tālivaldis Muzikants
Baldones mākslas skolas direktors